

Comune di Borgiallo (Torino)

Deliberazione del Consiglio Comunale n. 34 del 16/12/2011, oggetto "Statuto del Comune di Borgiallo - Modifica - Provvedimenti - Approvazione".

art. 19 bis – Vice Segretario

In caso di vacanza breve della sede di Segreteria per assenze dovute a ferie, congedi o malattie brevi del Titolare, il Sindaco può adottare un provvedimento di supplenza, individuando altro Segretario iscritto all'Albo dei segretari comunali e provinciali gestito dal Ministero dell'Interno, oppure un Dipendente comunale, inquadrato in cat. D, in possesso dei titoli di studio necessari per la partecipazione al concorso pubblico di reclutamento di tale figura, nonché munito di idonea preparazione tecnico-giuridica per lo svolgimento dell'incarico.

Il titolo di studio richiesto, ai sensi dell'art. 13 del Dpr 4/12/1997 n. 465, per il segretario comunale – e, per analogia, per il Vice Segretario – è il diploma di laurea in giurisprudenza, o economia e commercio, o scienze politiche.

Il predetto atto di incardinamento deve essere previsto dal Regolamento comunale sull'ordinamento generale degli uffici, e deve avvenire secondo le disposizioni di attribuzione di incarichi dirigenziali di cui al comma 1, art. 109 del TUEL.

Il ricorso a dipendente comunale non dovrà comportare alcuna spesa aggiuntiva per l'ente.